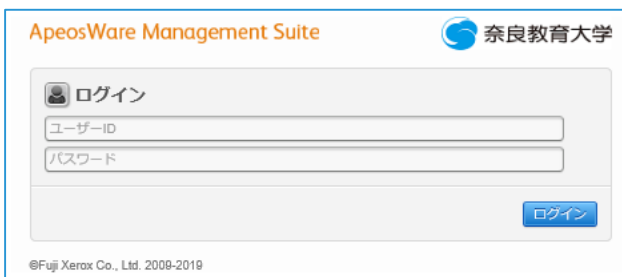


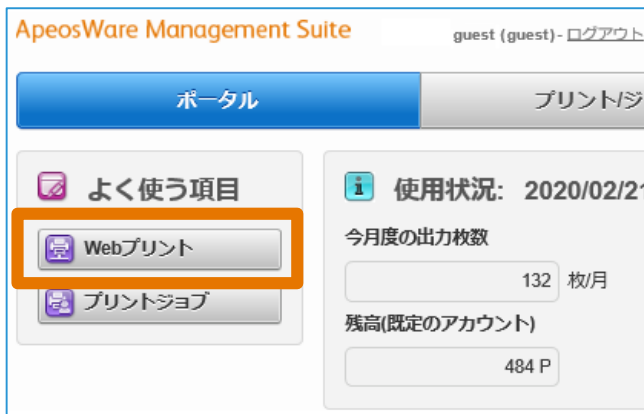
# Webプリント印刷手順

## 1 ログイン

ブラウザを開き、以下URLを開く  
<https://prtsv.nara-edu.ac.jp/login>  
 ユーザーID : 学籍番号  
 パスワード : \* \* \* \*

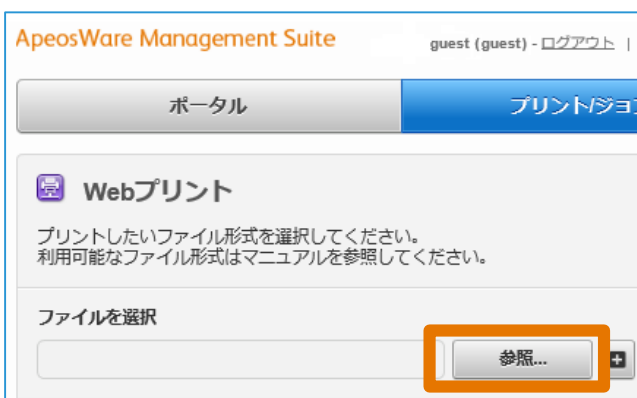


## 2 Webプリントをクリックする



## 3 ファイルを選択

[参照]ボタンをクリックして印刷したいファイルを選択する



## 4 印刷の設定

以下を設定することが可能

- [参照]の右側の[+]ボタン  
複数のファイルを登録することが可能
- 出力用紙サイズ  
A4サイズのみとする  
※A4サイズのみ印刷できるようにしています



注1：Webプリントでプリントできるファイルサイズの上限は30MBです。

注2：PDF/XDW/XML以外のファイルをプリントすると、オリジナルの文書と異なるレイアウトや面数でプリントされる場合があります。このような場合は、事前にオリジナル文書を、PDF/XDW / XMLのどれかに変換してからプリントしてください。

注3：Webプリントで縦書きレイアウトの文書をプリントすると、横書きでプリントされる場合があります。このような場合は、事前にオリジナル文書を、PDF/XDWまたはXMLのどれかに変換してからプリントしてください。

## 5 印刷を行う

[プリント]ボタンを押して印刷する

